

N° **0711** /MFPMA/DGFP/DC/sa

Abidjan, le **13 AVR 2022**

**LE MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE ET DE LA MODERNISATION
DE L'ADMINISTRATION COMMUNIQUE :**

Il est ouvert, au titre de l'année 2022, **sur étude de dossiers, un concours de recrutement exceptionnel** d'intégration des agents contractuels à la Fonction Publique.

Le nombre de places mises au concours est de **150**.

Peuvent faire acte de candidature, les agents contractuels de nationalité ivoirienne, ayant **au moins un (01) an d'ancienneté** dans les structures publiques (Ministères et Institutions).

Les candidats doivent être âgés de **quarante (40) ans au moins** et de **cinquante-sept (57) au plus** au 31 décembre 2021.

Les inscriptions sont reçues en ligne via la plateforme unifiée de gestion des concours administratifs, sur le site internet du Ministère de la Fonction Publique et de la Modernisation de l'Administration, **www.fonctionpublique.gouv.ci**, du **vendredi 15 avril au vendredi 03 juin 2022**.

Le dépôt des dossiers de candidature s'effectuera dans les Directions Régionales de la Fonction Publique de : **ABIDJAN, ABENGOUROU, BONDOUKOU, BOUAKE, DALOA, GAGNOA, KORHOGO, MAN, SAN-PEDRO et YAMOUSSOUKRO**, aux dates qui seront indiquées sur le site internet du Ministère de la Fonction Publique et de la Modernisation de l'Administration, **www.fonctionpublique.gouv.ci** lors de l'inscription en ligne.

Le dossier de candidature devra comprendre les pièces suivantes :

- une copie de la fiche de candidature à renseigner et à imprimer en ligne sur le site internet du Ministère de la Fonction Publique : **www.fonctionpublique.gouv.ci** ;
- une copie originale de l'extrait d'acte de naissance ou du jugement supplétif ayant moins de **six (06) mois** de date ;
- une copie originale du certificat de nationalité ;
- une copie originale du casier judiciaire ayant moins de **trois (03) mois** de date ;
- une photocopie de la carte nationale d'identité ou de l'attestation d'identité en cours de validité ou du récépissé de demande de la carte nationale d'identité ou de la première page du passeport ;
- une copie originale de l'extrait d'acte de mariage (pour les femmes mariées) ;
- une attestation de travail délivré par le Directeur des Ressources Humaines ;
- **l'attestation de présence au poste délivré** par le Directeur des Ressources Humaines ou le Responsable des Ressources Humaines de la Structure ;

- un curriculum vitae certifié sincère à imprimer en ligne après la prise de vue et à renseigner ;
- la quittance du paiement des droits d'inscription au concours fixés à **vingt-trois mille cinq-cents (23.500) F CFA** ;
- une pochette de candidature, spécifiant le type et la nature du concours d'un montant de **trois mille (3.000) F CFA**, à retirer et à renseigner sur le site au moment du dépôt des dossiers ;
- **une photocopie légalisée du diplôme** sur présentation de l'original, éventuellement.

La publication des résultats est faite sur le site internet du Ministère de la Fonction Publique et de la Modernisation de l'Administration www.fonctionpublique.gouv.ci.

Références : 1- article 3 et suivants du décret n°93-607 du 02 Juillet 1993 portant modalités communes d'application du statut général de la Fonction Publique ;

2- annexe du décret n°2020-532 du 24 juin 2020 modifiant et complétant l'annexe du décret n°2015-432 du 10 juin 2015 portant classification des grades et emplois dans l'Administration de l'Etat et dans les Etablissements Publics Nationaux, tel que modifié et complété par le décret n°2016-1141 du 21 décembre 2016.



Anne Désirée OULOTO